

(提出日) 令和 ○ 年 4 月 20 日

市町村等子連 受付日	
---------------	--

は記入必須項目

令和 年度<年間行事計画書>

新規	<input type="radio"/>
追加・変更	<input type="radio"/>

(該当に「○」表示してください)
※行事の追加や変更等があれば、ここに○を付けて、再度必須項目を記入し、再提出してください

市区町村等子連	千歳市子ども会育成連合会
単位子ども会	サケのふるさと子ども会
単位子ども会番号	
担当者	千歳 太郎
連絡先電話番号	0000-12-3456

全国子ども会安全共済会規程に基づき、年間行事計画書を提出します。

1. 活動・事業名

月	実施予定日	行事・活動名	会場	参加予定人数	備考
4	3	歓迎会	○×会館	6名	
8	1	夏まつり	○×会館	6名	
3	30	お別れ会	○×会館	6名	
<p>↑ 記載された行事が保険適用となりますので、予定している年間行事を全てご記入下さい。提出した後、追加で行事を行うことになった場合は、新たに「追加・変更」に○を付け、その行事名等を記載した書類を再提出してください。</p>					
<p>↓ 定期的に行っている活動等があれば、こちらにご記入ください。</p>					

2. 日常定例活動（日常の練習等を含む）

定例活動	毎月第1日曜日 14時～15時 ○×会館

行事実施前に必ずKYT（危険予知トレーニング）を実施願います。

年間行事の追加・変更が判明した段階で本様式に追加変更内容を記載して市区町村等子連経由して都道府県・指定都市子連に提出願います。

<個人情報の取り扱いについて>
本共済契約に関する個人情報は、公益社団法人全国子ども会連合会が共済引受の審査、本共済契約の履行のために利用いたします。また、上記の利用目的の達成に必要な範囲内で、業務委託先、共済金の請求・支払いに関する関係先等に提供することがあります。ただし、保健医療等の特別な非公開情報（センシティブ情報）の利用目的は、業務の適切な運営の確保その他必要と認められる範囲に限定します。

令和5年1月
改訂